

# MITGLIEDERVERSAMMLUNG 2024



ONLINE

## MITGLIEDERVERSAMMLUNG 2024

FORUM ASSESSMENT E. V.

26. APRIL 2024 14.00 - 16.30 UHR

# FUNKTIONS-CHECK



# TAGESORDNUNG MV 2024

## TOP 1 Begrüßung

- TOP 2 Feststellen der Beschlussfähigkeit
- TOP 3 Genehmigen der Tagesordnung
- TOP 4 Genehmigen des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 21.04.2023
- TOP 5 Bericht des Vorstands - Rückblick auf 2023 und geförderte Projekte
- TOP 6 Bericht zur Entwicklung der Mitgliedszahlen (Eintritte / Austritte)
- TOP 7 Bericht des Schatzmeisters (Kassenbericht und Finanzamt)
- TOP 8 Bericht der Kassenprüfer
- TOP 9 Wahl der Kassenprüfer
- TOP 10 Entlastung des Vorstands
- TOP 11 Verabschiedung des Haushaltsplans für 2024
- TOP 12 Neuregelung der Mitgliedsbeiträge
- TOP 13 Geplante Aktivitäten für das Jahr 2024
- TOP 14 Informationen zum Nachwuchsförderpreis 2024
- TOP 15 Vorüberlegungen zum 11. Assessment Kongress
- TOP 16 Sonstiges

# TAGESORDNUNG MV 2024

- TOP 1 Begrüßung
- TOP 2 Feststellen der Beschlussfähigkeit**
- TOP 3 Genehmigen der Tagesordnung
- TOP 4 Genehmigen des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 21.04.2023
- TOP 5 Bericht des Vorstands - Rückblick auf 2023 und geförderte Projekte
- TOP 6 Bericht zur Entwicklung der Mitgliedszahlen (Eintritte / Austritte)
- TOP 7 Bericht des Schatzmeisters (Kassenbericht und Finanzamt)
- TOP 8 Bericht der Kassenprüfer
- TOP 9 Wahl der Kassenprüfer
- TOP 10 Entlastung des Vorstands
- TOP 11 Verabschiedung des Haushaltsplans für 2024
- TOP 12 Neuregelung der Mitgliedsbeiträge
- TOP 13 Geplante Aktivitäten für das Jahr 2024
- TOP 14 Informationen zum Nachwuchsförderpreis 2024
- TOP 15 Vorüberlegungen zum 11. Assessment Kongress
- TOP 16 Sonstiges

# TAGESORDNUNG MV 2024

- TOP 1 Begrüßung
- TOP 2 Feststellen der Beschlussfähigkeit
- TOP 3 Genehmigen der Tagesordnung**
- TOP 4 Genehmigen des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 21.04.2023
- TOP 5 Bericht des Vorstands - Rückblick auf 2023 und geförderte Projekte
- TOP 6 Bericht zur Entwicklung der Mitgliedszahlen (Eintritte / Austritte)
- TOP 7 Bericht des Schatzmeisters (Kassenbericht und Finanzamt)
- TOP 8 Bericht der Kassenprüfer
- TOP 9 Wahl der Kassenprüfer
- TOP 10 Entlastung des Vorstands
- TOP 11 Verabschiedung des Haushaltsplans für 2024
- TOP 12 Neuregelung der Mitgliedsbeiträge
- TOP 13 Geplante Aktivitäten für das Jahr 2024
- TOP 14 Informationen zum Nachwuchsförderpreis 2024
- TOP 15 Vorüberlegungen zum 11. Assessment Kongress
- TOP 16 Sonstiges

# TAGESORDNUNG MV 2024

- TOP 1 Begrüßung
- TOP 2 Feststellen der Beschlussfähigkeit
- TOP 3 Genehmigen der Tagesordnung
- TOP 4 Genehmigen des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 21.04.2023**
- TOP 5 Bericht des Vorstands - Rückblick auf 2023 und geförderte Projekte
- TOP 6 Bericht zur Entwicklung der Mitgliedszahlen (Eintritte / Austritte)
- TOP 7 Bericht des Schatzmeisters (Kassenbericht und Finanzamt)
- TOP 8 Bericht der Kassenprüfer
- TOP 9 Wahl der Kassenprüfer
- TOP 10 Entlastung des Vorstands
- TOP 11 Verabschiedung des Haushaltsplans für 2024
- TOP 12 Neuregelung der Mitgliedsbeiträge
- TOP 13 Geplante Aktivitäten für das Jahr 2024
- TOP 14 Informationen zum Nachwuchsförderpreis 2024
- TOP 15 Vorüberlegungen zum 11. Assessment Kongress
- TOP 16 Sonstiges

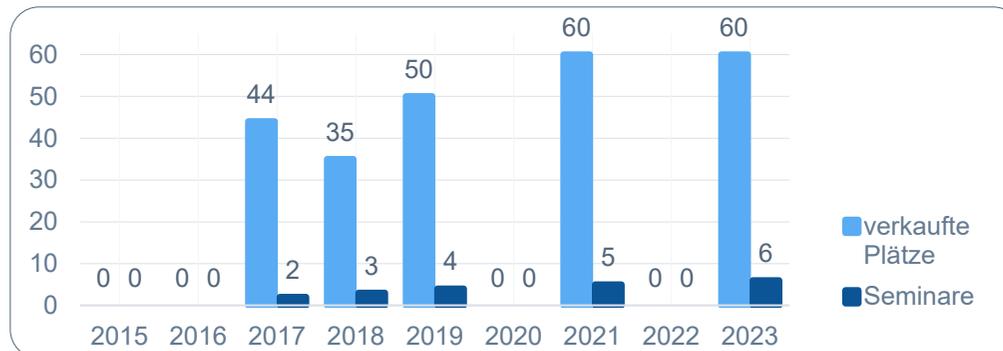
# TAGESORDNUNG MV 2024

- TOP 1 Begrüßung
- TOP 2 Feststellen der Beschlussfähigkeit
- TOP 3 Genehmigen der Tagesordnung
- TOP 4 Genehmigen des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 21.04.2023
- TOP 5 Bericht des Vorstands - Rückblick auf 2023 und geförderte Projekte**
- TOP 6 Bericht zur Entwicklung der Mitgliedszahlen (Eintritte / Austritte)
- TOP 7 Bericht des Schatzmeisters (Kassenbericht und Finanzamt)
- TOP 8 Bericht der Kassenprüfer
- TOP 9 Wahl der Kassenprüfer
- TOP 10 Entlastung des Vorstands
- TOP 11 Verabschiedung des Haushaltsplans für 2024
- TOP 12 Neuregelung der Mitgliedsbeiträge
- TOP 13 Geplante Aktivitäten für das Jahr 2024
- TOP 14 Informationen zum Nachwuchsförderpreis 2024
- TOP 15 Vorüberlegungen zum 11. Assessment Kongress
- TOP 16 Sonstiges

# FACHTAGUNG 2023 - H4 HOTEL HANNOVER

Nach dem Kongress fand am 30.11. & 01.12. 2023 wieder eine (reine Präsenz-)Fachtagung statt.

- die Fachtagung war wieder erfolgreich und unsere erste mit 6 Seminaren und eingeladenen wiss. Mitarbeitenden





# UNSER KOMITEE „WERKSTATTBERICHTE“

Unser ganz herzlicher Dank gilt der tollen Arbeit des Teams, dass sich inhaltlich und organisatorisch für die Durchführung der Werkstattberichte engagiert!



Dr. Panja Goerke



Prof. Dr. Stefan Höft



Prof. Dr. Klaus Melchers



Alexandra Neuheisel

Unser Komitee „Werkstattberichte“ besteht seit dem letzten Jahr und kümmert sich um die Programmplanung, Terminierung sowie die Organisation der Werkstattberichte.

Hierzu hält das Komitee z. B. Kontakt zu den Projektgruppen, betreut die Referentinnen und Referenten bei der inhaltlichen Vorbereitung und stellt die Moderation für die einzelnen Veranstaltungen.



Antje Sandmann



Dr. Cornelia Tanzer



Tina Uhle



Katharina von Borstel

# NEUES FORMAT – GRUPPE ERFAHRUNGSAUSTAUSCH

Wir arbeiten nicht an einem konkreten Thema, sondern beschäftigen uns mit aktuellen Fragen/Themen der Projektgruppenmitglieder, z. B.

- kollektive Fallberatung
- Interviewverfahren mit Kontakt zur PG Interview
- AC neu gedacht (Praxisbeispiel)
- Kulturanalyse (Praxisbeispiel)
- Lego play

## Initiator:in & Ansprechpartner:in



Nina Höft



Rüdiger Fruhner

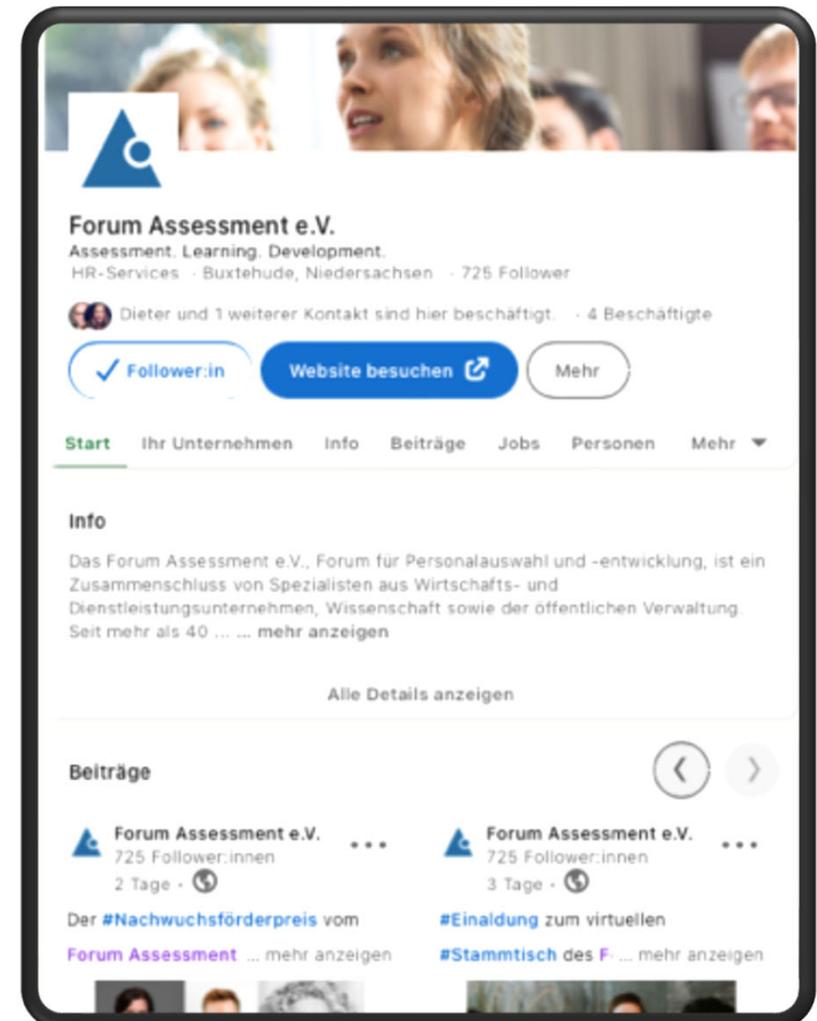
bisher 10 x virtuelle Treffen  
alle 4 Wochen freitags, 8:30 - 10:00 Uhr  
nächster Termin 10.05.2024

# SOCIAL MEDIA MARKETING

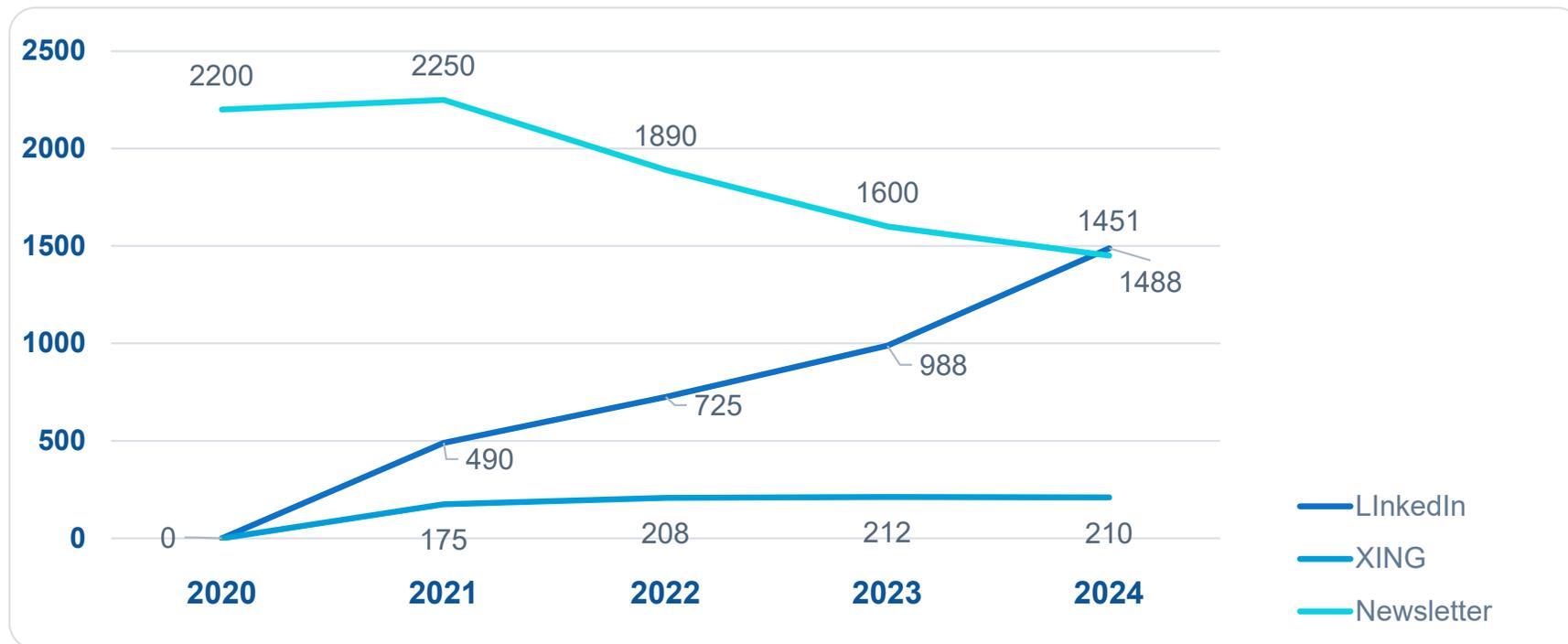
## DIE BEDEUTUNG WIRD IMMER GRÖßER

- während die Zahl der für unseren Newsletter angemeldeten Personen beständig sinkt
- wächst die Followerzahl bei LinkedIn weiter deutlich - aktuell 1.488 (+ 500 nach + 263 im Vorjahr) - 107 Posts, nach 84 im Jahr davor
- als Medium verliert XING an Bedeutung, trotz identischer Aktivitäten gewinnen wir hier keine Follower (-2 im letzten Jahr, aktuell 210)

Falls Ihr noch nicht dabei seid, bitte folgt unserem Vereinsauftritt bei LinkedIn und bitte gern oft liken, kommentieren und verlinken.



# ENTWICKLUNG UNSERER SOCIAL MEDIA ARBEIT



Nach nur vier Jahren haben unsere Social-Media-Kanäle den Newsletter als reichweitenstärkstes Medium abgelöst, wobei insbesondere unsere Reichweite bei LinkedIn kontinuierlich wächst (geöffnete Newsletter ca. 25%; erfolgreiche Beiträge bei LinkedIn haben zwischen 800 – 1.200 Impressions).

# BERICHT ZU DEN GEFÖRDERTEN PROJEKTEN

## Projektgruppe Persönlichkeitsverfahren

Wir sind seit 2017 aktiv (derzeit: 35 Mitglieder, davon 12 aktiv):

- 2022 - 4 Kongress-Beiträge  
2023 - 1 Fachtagungsbeitrag  
2024 - 1 Werkstattbericht
- durchschnittlich alle 6-8 Wochen ein PG-Meeting, mehr als 200 Arbeitsstunden allein für Peer-Reviews
- seit 2024: zusätzlich Kleingruppentreffen in 4 Gruppen (Screening/Qualität, User Experience TIP, Begleitmaterialien, Rechtsgrundlagen)
- Förderung wurde für Unterstützung durch Werkstudierende/r genutzt (Recherche, Kontaktaufnahme Testanbieter, Erstellung von Screening-Paketen für Peer-Reviews etc.)

Ergebnis bis jetzt

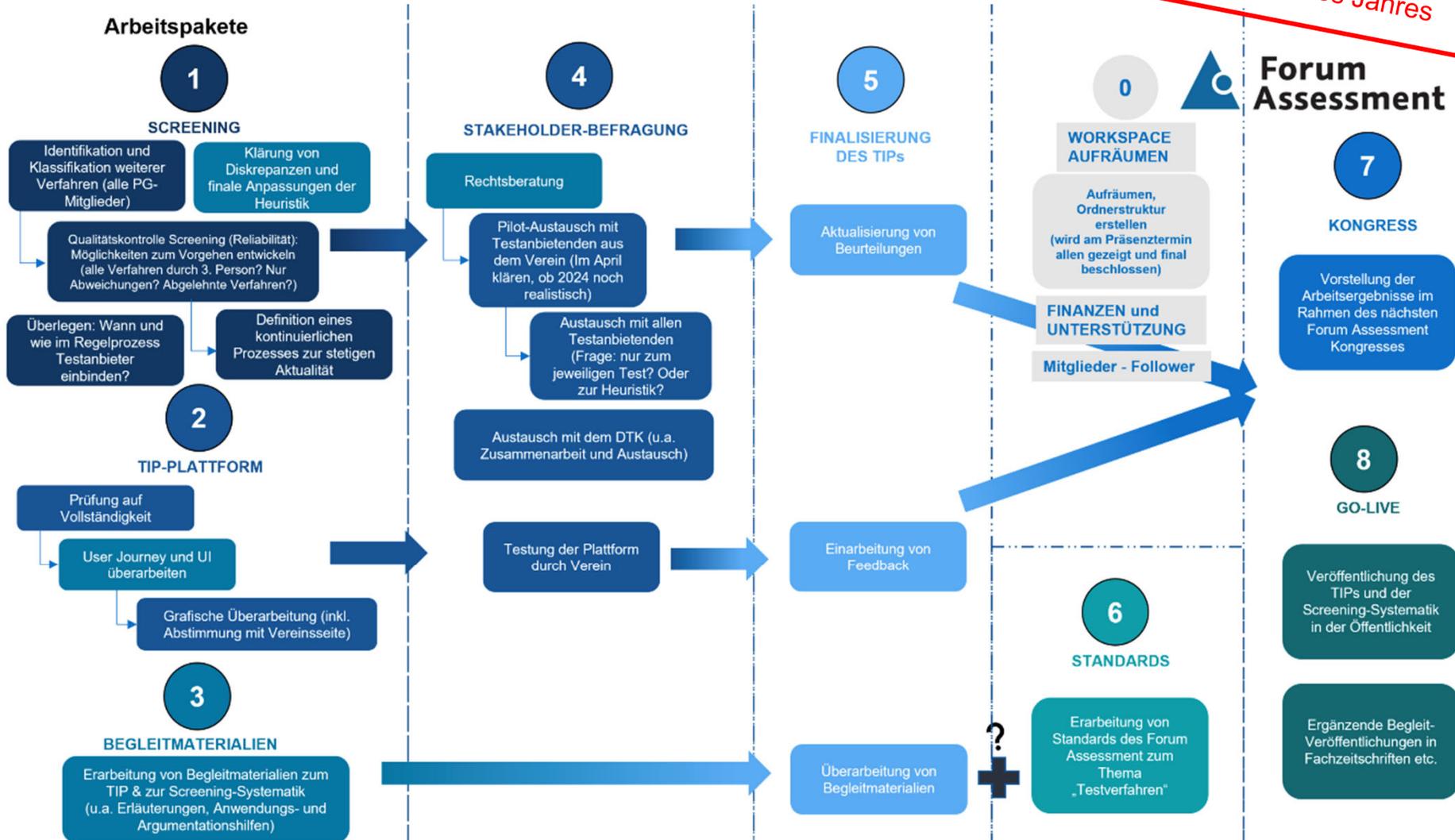
- Screening Systematik – aktuell in 3. Fassung
- Testinformationssystem mit aktuell über 200 klassifizierten Verfahren (nur 29% erfüllen alle drei Screening-Schritte)

Unsere Zielsetzung:  
Transparenz über  
Persönlichkeitsverfahren im  
beruflichen Kontext



# Darauf freuen wir uns

vereinsinterne Veröffentlichung  
im Laufe dieses Jahres



# UNSER WISSENSCHAFTLICHER BEIRAT

- Unser wissenschaftliche Beirat hat Zuwachs bekommen und besteht jetzt aus acht Mitgliedern <https://www.forum-assessment.de/verein/beirat>



Wir freuen uns sehr über  
Dr. Panja Goerke  
als neues Mitglied im Beirat!



Prof. Dr. Stefan Höft



Dr. Rüdiger Hossiep



Prof. Dr. Martin Kersting



Prof. Dr. Klaus Melchers



Prof. Dr. Christoph Obermann



Prof. Dr. Anja Strobel



Prof. Dr. Siegfried Stumpf

# UNSERE MITGLIEDERVERWALTUNG

- wir arbeiten jetzt mit der Vereinssoftware „easyVerein“ (www.easyverein.com)
- alle Mitglieder werden demnächst angemailt, sich in dieser Software anzumelden
- wir brauchen auf jeden Fall eure Rechnungsdaten, weitere Infos könnt ihr gern einstellen
- für uns war bei der Entscheidung wichtig:
- easyVerein ist DSGVO Datenschutz-Konform und wird in Deutschland gehostet
- wir starten zunächst mit der Basisversion, sammeln Erfahrungen und entscheiden dann über weitere Anwendungsmöglichkeiten



easyVerein®

Jetzt mit deinen Zugangsdaten anmelden

[Infos zu easyVerein Hexa](#)

[Zurück zur Startseite](#) | [Passwort vergessen?](#) | [Vereinskürzel vergessen?](#)

# TAGESORDNUNG MV 2024

- TOP 1 Begrüßung
- TOP 2 Feststellen der Beschlussfähigkeit
- TOP 3 Genehmigen der Tagesordnung
- TOP 4 Genehmigen des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 21.04.2023
- TOP 5 Bericht des Vorstands - Rückblick auf 2023 und geförderte Projekte
- TOP 6 Bericht zur Entwicklung der Mitgliedszahlen (Eintritte / Austritte)**
- TOP 7 Bericht des Schatzmeisters (Kassenbericht und Finanzamt)
- TOP 8 Bericht der Kassenprüfer
- TOP 9 Wahl der Kassenprüfer
- TOP 10 Entlastung des Vorstands
- TOP 11 Verabschiedung des Haushaltsplans für 2024
- TOP 12 Neuregelung der Mitgliedsbeiträge
- TOP 13 Geplante Aktivitäten für das Jahr 2024
- TOP 14 Informationen zum Nachwuchsförderpreis 2024
- TOP 15 Vorüberlegungen zum 11. Assessment Kongress
- TOP 16 Sonstiges

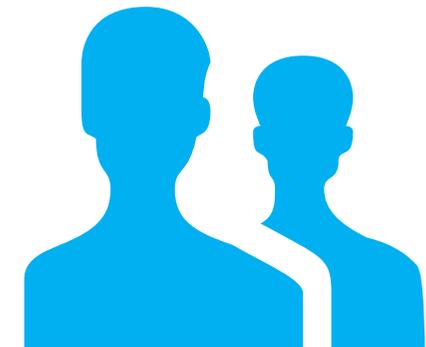
# EINTRITTE & AUSTRITTE

## Aktueller Mitgliedsstand (April 2024):

**125 (+ 21) Mitglieder**

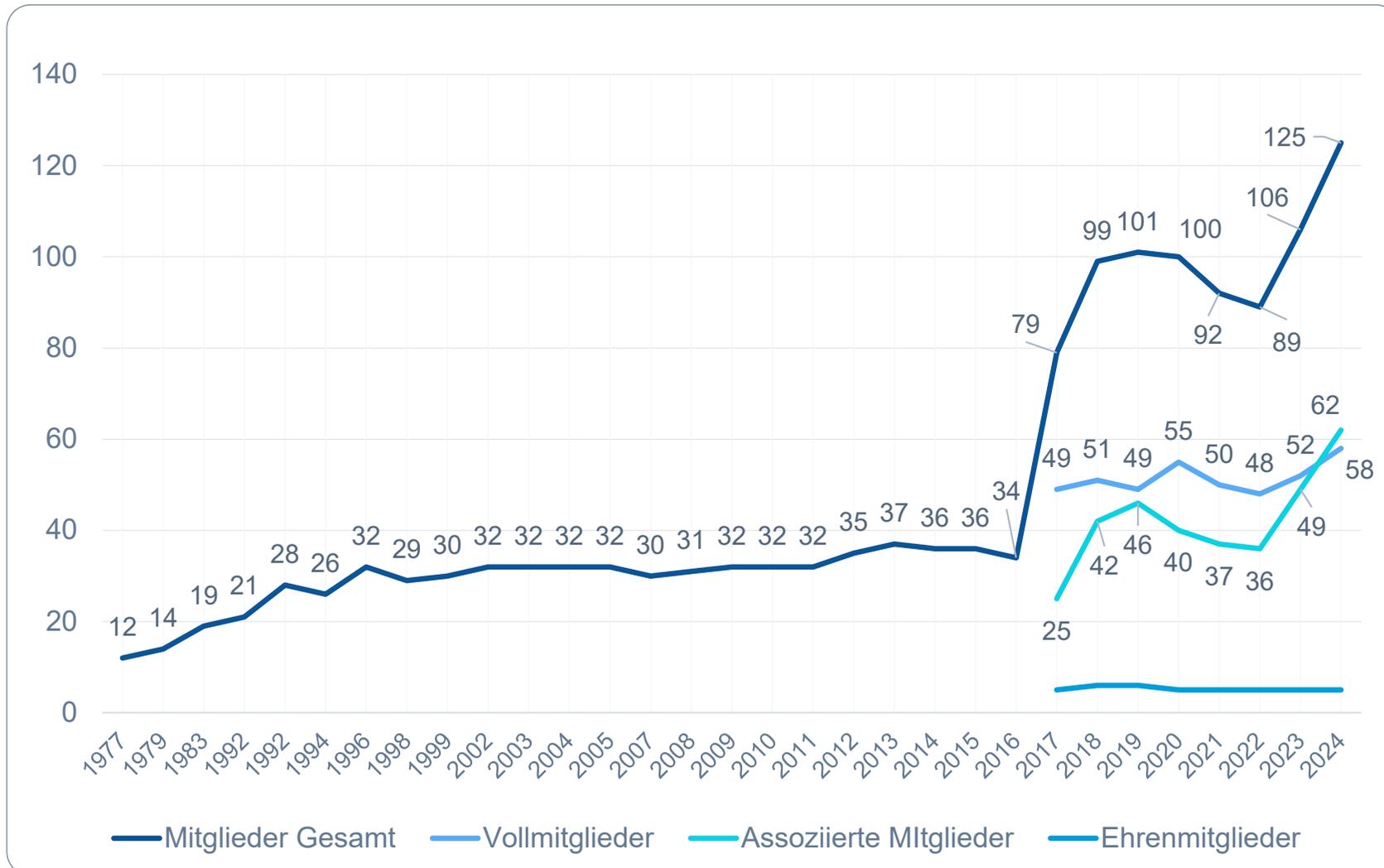
63 *Vollmitglieder (darunter 5 Ehrenmitglieder)*

62 *Assoziierte Mitglieder*



Neue assoziierte Mitglieder		Neue Vollmitglieder	Austritte
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lisann Appelius</li> <li>• Nilgün Aygen-Poca</li> <li>• Christos Broussas</li> <li>• Maximilian Fischer</li> <li>• Pia Freiermuth</li> <li>• Dominik Galuska</li> <li>• Tina Gürtler</li> <li>• Benedikt Keller</li> <li>• Dorothea Kissel</li> <li>• Lena Krauße</li> <li>• Claudia Krüger</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Christine Kube</li> <li>• Annalena Lüdtkke</li> <li>• Lisa Metternich</li> <li>• Annika Olofsson</li> <li>• Stefanie Puckett</li> <li>• Philip Daniel Salamon</li> <li>• Kristina Steffes</li> <li>• Nick Stratemeyer</li> <li>• Jürgen Wiedmann</li> <li>• Jeanette Wittmann</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jens Bregas</li> <li>• Richard Hossiep</li> <li>• Anna-Magdalena Kölzer</li> <li>• Marie Ohlms</li> <li>• Birgit Röscher</li> <li>• Robert Seevaldt</li> <li>• Lukas Wehrauch</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Karin Sierks (AM)</li> </ul>

# MITGLIEDERENTWICKLUNG



# TAGESORDNUNG MV 2024

- TOP 1 Begrüßung
- TOP 2 Feststellen der Beschlussfähigkeit
- TOP 3 Genehmigen der Tagesordnung
- TOP 4 Genehmigen des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 21.04.2023
- TOP 5 Bericht des Vorstands - Rückblick auf 2023 und geförderte Projekte
- TOP 6 Bericht zur Entwicklung der Mitgliedszahlen (Eintritte / Austritte)
- TOP 7 Bericht des Schatzmeisters (Kassenbericht und Finanzamt)**
- TOP 8 Bericht der Kassenprüfer
- TOP 9 Wahl der Kassenprüfer
- TOP 10 Entlastung des Vorstands
- TOP 11 Verabschiedung des Haushaltsplans für 2024
- TOP 12 Neuregelung der Mitgliedsbeiträge
- TOP 13 Geplante Aktivitäten für das Jahr 2024
- TOP 14 Informationen zum Nachwuchsförderpreis 2024
- TOP 15 Vorüberlegungen zum 11. Assessment Kongress
- TOP 16 Sonstiges

Folie aus dem Protokoll  
der MV 2023

# HAUSHALTSPLAN 2023

Einnahmen	IST 2022	Plan 2023	Ausgaben	Ist 2022	Plan 2023
<b>Kassenbestand</b>	66.693,26 €	91.976,22 €	Vorstandsarbeit/-klausur	853,95 €	3.000,00 €
Mitgliedsbeiträge	8.970,00 €	12.350,00 €	Internet + Öffentlichkeitsarbeit	4.645,72 €	6.500,00 €
Fachtagung 2021	4.765,00 €		Strategietagung		6.000,00 €
Gutschrift Fehlbuchung	55,34 €		Assistenz	8.425,02 €	12.500,00 €
Abrechnung Kongress		15.000,00 €	Nebenkosten Assistenz	1.541,05 €	
<b>Summe-Einnahmen</b>	<b>80.483,60 €</b>	<b>119.326,22 €</b>	Kontoführung	204,70 €	350,00 €
			steuerl. Abrechnung Veranstaltungen, StB/Notar, Finanzamt	2.608,84 €	6.000,00 €
paypal-Spendenkonto	2.456,72 €	3.000,00 €	MV 2023 / NFP	1.000,00 €	12.500,00 €
			Unterstützung Forschung und Projektgruppen	5.199,00 €	12.500,00 €
<b>Gesamtsumme Einnahmen</b>	<b>82.940,32 €</b>	<b>122.326,22 €</b>	<b>Summe-Ausgaben</b>	<b>24.478,28 €</b>	<b>59.350,00 €</b>

**Rücklage für 11.  
Deutschen Assessment  
Kongress**

**65.000,00 €**

**55.000,00 €**

**Summe Einnahmen-  
Ausgaben (Plan)**

**7.976,22 €**

# HAUSHALTSPLAN 2023

Folie Aufbau modifiziert

Einnahmen	Plan	Ist 2023			Ausgaben	Plan	IST 2023		
	Plan 2023	Haspa	Skatbank	Summe23		Plan 2023	Haspa	Skatbank	Summe23
Kassenstand 01.01.2023	91.976,22 €				Vorstands- arbeit	3.000,00 €			
Mitglieds- beiträge	12.350,00 €				Haftpflicht- versicherung				
Kongress 2022	15.000,00 €				Vorstands- klausur				
Fachtagung 2023					Fachtagung 2023				
MV					Internet, social- media, Ö-Arbeit	6.500,00 €			
<b>Summe- Einnahmen</b>	<b>119.326,22 €</b>				Kongress 2022				
					Strategietagung	6.000,00 €			
paypal- Spendenkonto	3.000,00 €				Assistenz	12.500,00 €			
<b>Gesamt- einnahmen</b>	<b>122.326,22 €</b>				NK-Assistenz				
					Kontoführung	350,00 €			
<b>Ausgaben</b>	<b>-59.350,00 €</b>				Notar				
<b>Rücklagen 11. Kongress</b>	<b>-55.000,00 €</b>				FA/Stb	6.000,00 €			
<b>Überschuß geplant</b>	<b>7.976,22 €</b>				MV2023	12.500,00 €			
					Unterstützung PG+ Forschung	12.500,00 €			
					<b>Summe- Ausgaben</b>	<b>59.350,00 €</b>			

# HAUSHALTSPLAN 2023

Einnahmen	Plan	Ist 2023			Ausgaben	Plan	IST 2023		
	Plan 2023	Haspa	Skatbank	Summe23		Plan 2023	Haspa	Skatbank	Summe23
Kassenstand 01.01.2023	91.976,22 €	91.976,22 €	0,00 €	91.976,22 €	Vorstands- arbeit				
Mitglieds- beiträge	12.350,00 €	12.740,00 €	1.690,00 €	14.430,00 €	Haftpflicht- versicherung				
Kongress 2022	15.000,00 €	33.912,50 €		33.912,50 €	Vorstands- klausur				
Fachtagung 2023			45.482,50 €	45.482,50 €	Fachtagung 2023				
MV		3.395,00 €		3.395,00 €	Internet, social- media, Ö-Arbeit				
<b>Summe- Einnahmen</b>	<b>119.326,22 €</b>	142.023,72 €	47.172,50 €	<b>189.196,22 €</b>	Kongress 2022				
					Strategietagung				
paypal- Spendenkonto	3.000,00 €			2.456,72 €	Assistenz				
					NK-Assistenz				
					Kontoführung				
					Notar				
					FA/Stb				
					MV2023				
					Unterstützung PG+ Forschung				
					<b>Summe- Ausgaben</b>				

# HAUSHALTSPLAN 2023

Einnahmen	Plan	Ist 2023			Ausgaben	Plan	IST 2023		
	Plan 2023	Haspa	Skatbank	Summe23		Plan 2023	Haspa	Skatbank	Summe23
Kassenstand 01.01.2023	91.976,22 €	91.976,22 €	0,00 €	91.976,22 €	Vorstands- arbeit	3.000,00 €	893,61 €		893,61 €
Mitglieds- beiträge	12.350,00 €	12.740,00 €	1.690,00 €	14.430,00 €	Haftpflicht- versicherung		521,32 €		521,32 €
Kongress 2022	15.000,00 €	33.912,50 €		33.912,50 €	Vorstands- klausur		343,10 €		343,10 €
Fachtagung 2023			45.482,50 €	45.482,50 €	Fachtagung 2023			30.745,23 €	30.745,23 €
MV		3.395,00 €		3.395,00 €	Internet, social- media, Ö-Arbeit	6.500,00 €	3.136,68 €		3.136,68 €
<b>Summe- Einnahmen</b>	<b>119.326,22 €</b>	142.023,72 €	47.172,50 €	<b>189.196,22 €</b>	Kongress 2022		7.811,96 €		7.811,96 €
					Strategietagung	6.000,00 €	4.511,00 €		4.511,00 €
paypal- Spendenkonto	3.000,00 €			2.456,72 €	Assistenz	12.500,00 €	7.603,08 €		7.603,08 €
					NK-Assistenz		2.387,40 €		2.387,40 €
					Kontoführung	350,00 €	243,00 €	5,00 €	248,00 €
					Notar		140,16 €		140,16 €
					FA/Stb	6.000,00 €	321,30 €	142,80 €	464,10 €
					MV2023	12.500,00 €	15.815,40 €		15.815,40 €
					Unterstützung PG+ Forschung	12.500,00 €	6.285,80 €		6.285,80 €
					<b>Summe- Ausgaben</b>	<b>59.350,00 €</b>	<b>50.013,81 €</b>	<b>30.893,03 €</b>	<b>80.906,84 €</b>

# HAUSHALTSPLAN 2023

Einnahmen	Plan	Ist 2023			Ausgaben	Plan	IST 2023		
	Plan 2023	Haspa	Skatbank	Summe23		Plan 2023	Haspa	Skatbank	Summe23
Kassenstand 01.01.2023	91.976,22 €	91.976,22 €	0,00 €	91.976,22 €	Vorstandsarbeit	3.000,00 €	893,61 €		893,61 €
Mitgliedsbeiträge	12.350,00 €	12.740,00 €	1.690,00 €	14.430,00 €	Haftpflichtversicherung		521,32 €		521,32 €
Kongress 2022	15.000,00 €	33.912,50 €		33.912,50 €	Vorstandsklausur		343,10 €		343,10 €
Fachtagung 2023			45.482,50 €	45.482,50 €	Fachtagung 2023			30.745,23 €	30.745,23 €
MV		3.395,00 €		3.395,00 €	Internet, social-media, Ö-Arbeit	6.500,00 €	3.136,68 €		3.136,68 €
<b>Summe-Einnahmen</b>	<b>119.326,22 €</b>	142.023,72 €	47.172,50 €	<b>189.196,22 €</b>	Kongress 2022		7.811,96 €		7.811,96 €
					Strategietagung	6.000,00 €	4.511,00 €		4.511,00 €
paypal-Spendenkonto	3.000,00 €			2.456,72 €	Assistenz	12.500,00 €	7.603,08 €		7.603,08 €
					NK-Assistenz		2.387,40 €		2.387,40 €
					Kontoführung	350,00 €	243,00 €	5,00 €	248,00 €
<b>Einnahmen 2023</b>	<b>189.196,22 €</b>				Notar		140,16 €		140,16 €
<b>Ausgaben 2023</b>	<b>80.906,84 €</b>				FA/Stb	6.000,00 €	321,30 €	142,80 €	464,10 €
<b>Ergebnis 2023</b>	<b>108.289,38 €</b>			<b>110.746,10 €</b>	MV2023	12.500,00 €	15.815,40 €		15.815,40 €
					Unterstützung PG+ Forschung	12.500,00 €	6.285,80 €		6.285,80 €
					<b>Summe-Ausgaben</b>	<b>59.350,00 €</b>	<b>50.013,81 €</b>	<b>30.893,03 €</b>	<b>80.906,84 €</b>
					<b>Kassenstand 31.12.2023</b>		41.509,91	66.779,47	<b>108.289,38 €</b>

# TAGESORDNUNG MV 2024

- TOP 1 Begrüßung
- TOP 2 Feststellen der Beschlussfähigkeit
- TOP 3 Genehmigen der Tagesordnung
- TOP 4 Genehmigen des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 21.04.2023
- TOP 5 Bericht des Vorstands - Rückblick auf 2023 und geförderte Projekte
- TOP 6 Bericht zur Entwicklung der Mitgliedszahlen (Eintritte / Austritte)
- TOP 7 Bericht des Schatzmeisters (Kassenbericht und Finanzamt)
- TOP 8 Bericht der Kassenprüfer**
- TOP 9 Wahl der Kassenprüfer
- TOP 10 Entlastung des Vorstands
- TOP 11 Verabschiedung des Haushaltsplans für 2024
- TOP 12 Neuregelung der Mitgliedsbeiträge
- TOP 13 Geplante Aktivitäten für das Jahr 2024
- TOP 14 Informationen zum Nachwuchsförderpreis 2024
- TOP 15 Vorüberlegungen zum 11. Assessment Kongress
- TOP 16 Sonstiges

# TAGESORDNUNG MV 2024

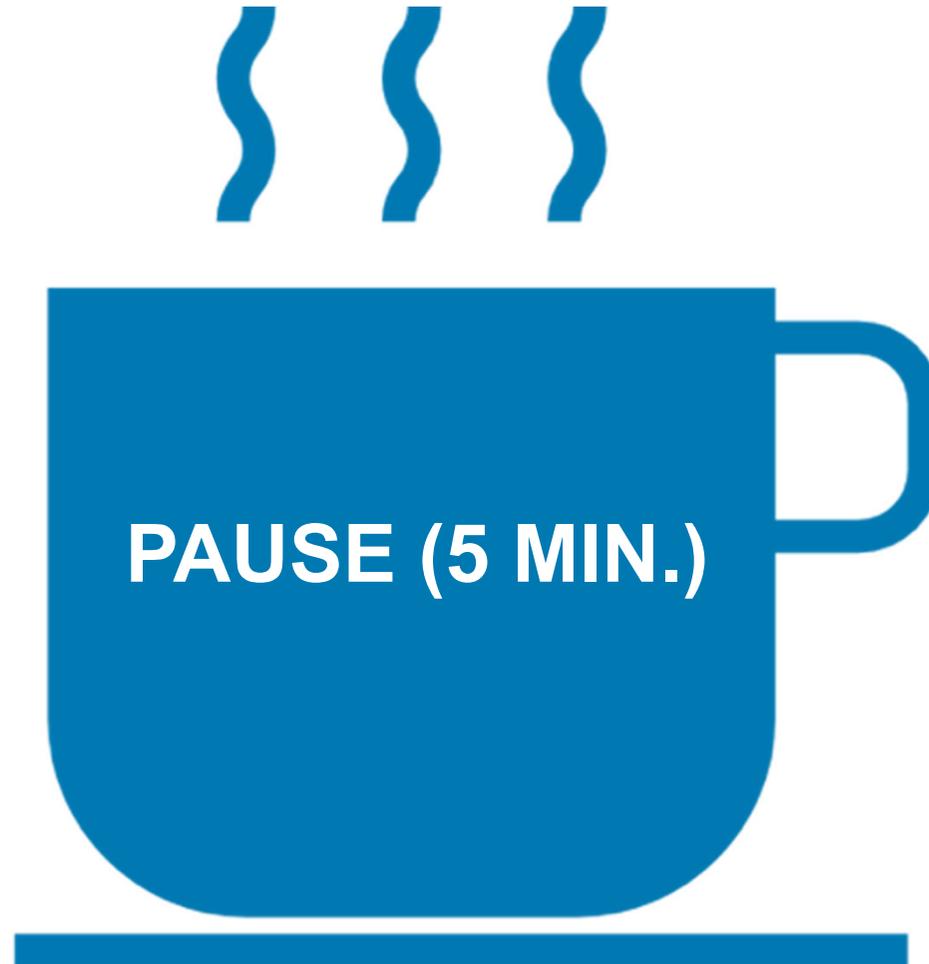
- TOP 1 Begrüßung
- TOP 2 Feststellen der Beschlussfähigkeit
- TOP 3 Genehmigen der Tagesordnung
- TOP 4 Genehmigen des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 21.04.2023
- TOP 5 Bericht des Vorstands - Rückblick auf 2023 und geförderte Projekte
- TOP 6 Bericht zur Entwicklung der Mitgliedszahlen (Eintritte / Austritte)
- TOP 7 Bericht des Schatzmeisters (Kassenbericht und Finanzamt)
- TOP 8 Bericht der Kassenprüfer
- TOP 9 Wahl der Kassenprüfer**
- TOP 10 Entlastung des Vorstands
- TOP 11 Verabschiedung des Haushaltsplans für 2024
- TOP 12 Neuregelung der Mitgliedsbeiträge
- TOP 13 Geplante Aktivitäten für das Jahr 2024
- TOP 14 Informationen zum Nachwuchsförderpreis 2024
- TOP 15 Vorüberlegungen zum 11. Assessment Kongress
- TOP 16 Sonstiges

# TAGESORDNUNG MV 2024

- TOP 1 Begrüßung
- TOP 2 Feststellen der Beschlussfähigkeit
- TOP 3 Genehmigen der Tagesordnung
- TOP 4 Genehmigen des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 21.04.2023
- TOP 5 Bericht des Vorstands - Rückblick auf 2023 und geförderte Projekte
- TOP 6 Bericht zur Entwicklung der Mitgliedszahlen (Eintritte / Austritte)
- TOP 7 Bericht des Schatzmeisters (Kassenbericht und Finanzamt)
- TOP 8 Bericht der Kassenprüfer
- TOP 9 Wahl der Kassenprüfer

## **TOP 10 Entlastung des Vorstands**

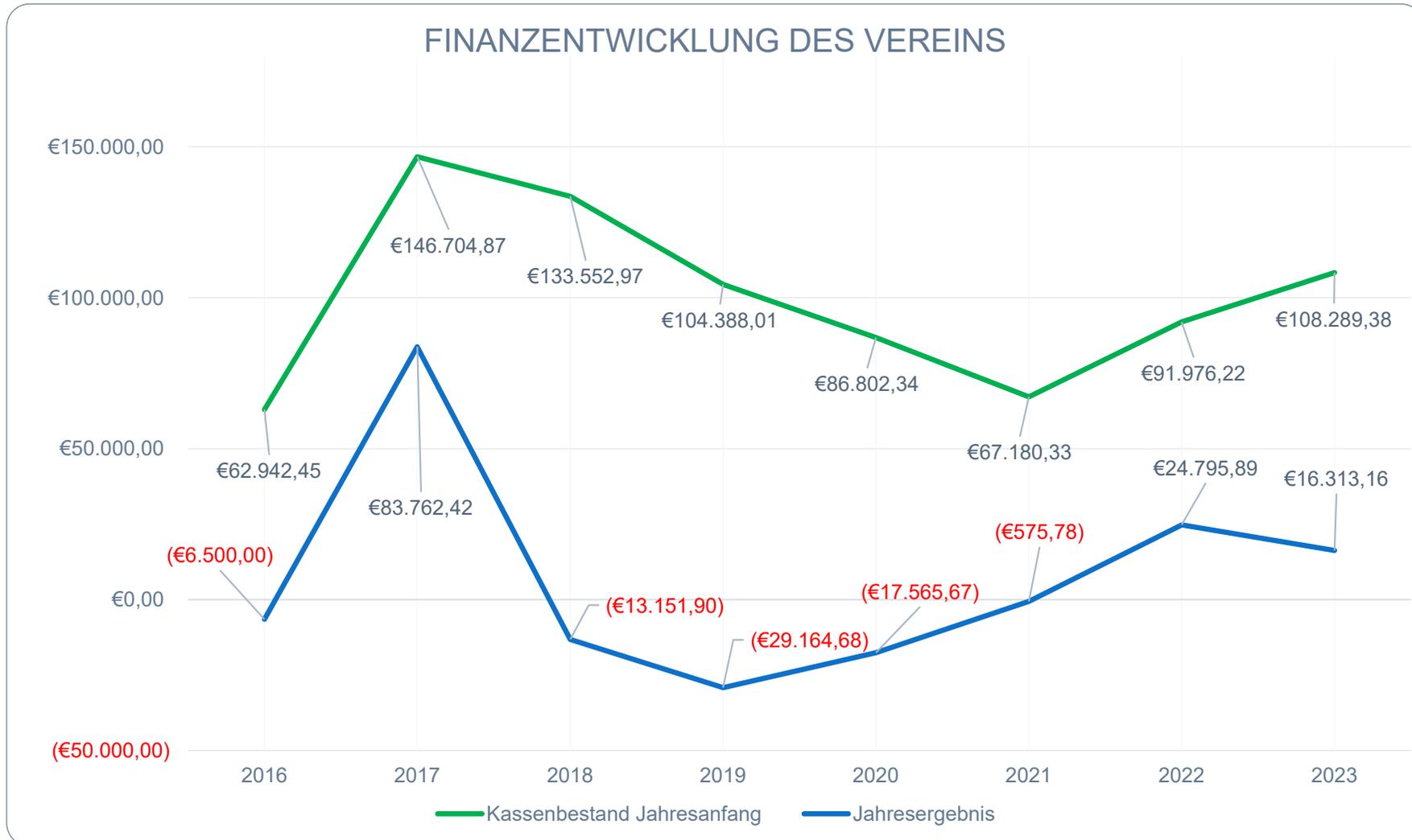
- TOP 11 Verabschiedung des Haushaltsplans für 2024
- TOP 12 Neuregelung der Mitgliedsbeiträge
- TOP 13 Geplante Aktivitäten für das Jahr 2024
- TOP 14 Informationen zum Nachwuchsförderpreis 2024
- TOP 15 Vorüberlegungen zum 11. Assessment Kongress
- TOP 16 Sonstiges



# TAGESORDNUNG MV 2024

- TOP 1 Begrüßung
- TOP 2 Feststellen der Beschlussfähigkeit
- TOP 3 Genehmigen der Tagesordnung
- TOP 4 Genehmigen des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 21.04.2023
- TOP 5 Bericht des Vorstands - Rückblick auf 2023 und geförderte Projekte
- TOP 6 Bericht zur Entwicklung der Mitgliedszahlen (Eintritte / Austritte)
- TOP 7 Bericht des Schatzmeisters (Kassenbericht und Finanzamt)
- TOP 8 Bericht der Kassenprüfer
- TOP 9 Wahl der Kassenprüfer
- TOP 10 Entlastung des Vorstands
- TOP 11 Verabschiedung des Haushaltsplans für 2024**
- TOP 12 Neuregelung der Mitgliedsbeiträge
- TOP 13 Geplante Aktivitäten für das Jahr 2024
- TOP 14 Informationen zum Nachwuchsförderpreis 2024
- TOP 15 Vorüberlegungen zum 11. Assessment Kongress
- TOP 16 Sonstiges

# FINANZENTWICKLUNG AKTUELL



# WAS SIND UNSERE HAUSHALTSZIELE?

- nach dem Kongress und der erfolgreichen Fachtagung im Jahr 2023 steht der Verein finanziell auf einer soliden Basis
- das vorhandene Vermögen ist notwendig als Rücklage zum Abdecken der Risiken beim Durchführen eines Kongresses oder anderer größerer Präsenzveranstaltungen
- aktuell haben wir für den laufenden „Betrieb“ des Vereins jährliche Kosten in Höhe von 16.000 – 20.000 EUR (Assistenz, Versicherungen, Steuer, Reisekosten, IT etc.)
- anzustreben wäre, die regelmäßigen Kosten durch die Beiträge der Mitglieder zu decken, dies ist aber aktuell noch nicht der Fall ( $120 \times 130 \text{ EUR} = 15.600 \text{ EUR}$ )
- Einnahmen der Fachtagungen und Kongresse dienen dann zur Finanzierung von Projekten oder Veranstaltungen (wie der Zukunftsarena) oder größerer Investitionen, wie dem Relaunch unserer Homepage

# HAUSHALTSPLAN 2024

Einnahmen	Plan	2024			Ausgaben	Ist 2023	Plan
	Plan 2024	Haspa	Skatbank				Plan 2024
Kassenstand 01.01.2024	108.289,38 €	41.509,91 €	66.779,47 €		Geschäftsführung und Vorstandsarbeit	893,61 €	3.500,00 €
Mitglieds- beiträge	15.600,00 €				Vorstandsklausur	343,10 €	1.000,00 €
Fachtagung 2024	5.000,00 €				Haftpflichtversicherung	521,32 €	600,00 €
					Internet, social-media, Öffentlichkeitsarbeit	3.136,68 €	7.000,00 €
					Assistenz + Nebenkosten	9.990,48 €	15.000,00 €
<b>Summe-Einnahmen</b>	<b>128.889,38 €</b>	41.509,91 €	66.779,47 €		Kontoführung	245,00 €	150,00 €
					Steuerberater	464,10 €	4.000,00 €
paypal-Spendenkonto	<b>2.500,00 €</b>			<b>stille Reserve</b>	Abgaben Finanzamt (GSt; Ust)		6.000,00 €
					Zukunftsarena (Risiko)		8.000,00 €
					Nachwuchsförderpreis + Reisekosten		4.000,00 €
<b>Summe-Einnahmen 2024</b>	<b>128.889,38 €</b>				Unterstützung PG+ Forschung	6.285,80 €	12.000,00 €
<b>Summe Ausgaben 2024</b>	<b>61.250,00 €</b>				<b>Summe-Ausgaben</b>		<b>61.250,00 €</b>
<b>Rücklagen für Kongress 2026(?)</b>	<b>65.000,00 €</b>						
<b>Ergebnis 2024</b>	<b>2.639,38 €</b>						

# TAGESORDNUNG MV 2024

- TOP 1 Begrüßung
- TOP 2 Feststellen der Beschlussfähigkeit
- TOP 3 Genehmigen der Tagesordnung
- TOP 4 Genehmigen des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 21.04.2023
- TOP 5 Bericht des Vorstands - Rückblick auf 2023 und geförderte Projekte
- TOP 6 Bericht zur Entwicklung der Mitgliedszahlen (Eintritte / Austritte)
- TOP 7 Bericht des Schatzmeisters (Kassenbericht und Finanzamt)
- TOP 8 Bericht der Kassenprüfer
- TOP 9 Wahl der Kassenprüfer
- TOP 10 Entlastung des Vorstands
- TOP 11 Verabschiedung des Haushaltsplans für 2024
- TOP 12 Neuregelung der Mitgliedsbeiträge**
- TOP 13 Geplante Aktivitäten für das Jahr 2024
- TOP 14 Informationen zum Nachwuchsförderpreis 2024
- TOP 15 Vorüberlegungen zum 11. Assessment Kongress
- TOP 16 Sonstiges

# NEUREGELUNG DER MITGLIEDSBEITRÄGE

## HINTERGRUND

Unsere Mitgliedsbeiträge wurden von Beginn bis heute (unserer Kenntnis nach) noch nie erhöht, sondern lediglich in Euro umgerechnet, damit de facto also permanent (kaufkraftbezogen) gesenkt.

Aus unserer Sicht anzustreben wäre, dass die Mitgliedsbeiträge zumindest überwiegend die laufenden „Grundkosten“ des Vereins decken (Assistenz, IT, Versicherungen etc.).

Wir schlagen deshalb vor, die Beiträge anzuheben und folgende Regelungen einzuführen:

- **ab 2025 ein Beitrag von 160,00 EUR p. a.**
- Personen, die berechnigte Gründe haben, können einen ermäßigten Beitrag beantragen, dieser beträgt 60,00 EUR (dies ist nur im Status als assoziiertes Mitglied möglich)

# BEDEUTUNG MITGLIEDSCHAFT

## HINTERGRUND

**Assoziierte Mitglieder** sind unsere ganz normalen Mitglieder,

- die im Forum Assessment in einer Projektgruppe mitarbeiten
- oder aber vielleicht auch „nur“ an den Veranstaltungen teilnehmen
- die Mitgliedschaft ist für uns wichtig, weil das Bereitstellen der Infrastruktur für die Projektgruppen und Veranstaltungen mit nicht unerheblichen Kosten verbunden ist
- wer also die Infrastruktur nutzt, sollte auch zur Deckung der Kosten beitragen

Wir werden deshalb über die PG-Manager:innen und auch direkt vom Vorstand diejenigen ansprechen, die zwar im Forum dabei, aber bisher nicht Mitglied sind. Wir bitten Euch, dies ggfs. kommunikativ zu unterstützen.

**Vollmitglieder sind eigentlich unsere „working members“,**

- also diejenigen, die Lust und Zeit haben, sich für die Weiterentwicklung und organisatorischen Aufgaben des Forum Assessment zu engagieren
- hier ist ein gewisses Commitment zum Engagement für den Verein wichtig, schon damit wir in der Mitgliederversammlung arbeits- und beschlussfähig bleiben
- passive Vollmitglieder würden dies behindern, da wir z. B. satzungsändernde Beschlüsse mit einer Zweidrittelmehrheit treffen müssen

# TAGESORDNUNG MV 2024

- TOP 1 Begrüßung
- TOP 2 Feststellen der Beschlussfähigkeit
- TOP 3 Genehmigen der Tagesordnung
- TOP 4 Genehmigen des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 21.04.2023
- TOP 5 Bericht des Vorstands - Rückblick auf 2023 und geförderte Projekte
- TOP 6 Bericht zur Entwicklung der Mitgliedszahlen (Eintritte / Austritte)
- TOP 7 Bericht des Schatzmeisters (Kassenbericht und Finanzamt)
- TOP 8 Bericht der Kassenprüfer
- TOP 9 Wahl der Kassenprüfer
- TOP 10 Entlastung des Vorstands
- TOP 11 Verabschiedung des Haushaltsplans für 2024
- TOP 12 Neuregelung der Mitgliedsbeiträge
- TOP 13 Geplante Aktivitäten für das Jahr 2024**
- TOP 14 Informationen zum Nachwuchsförderpreis 2024
- TOP 15 Vorüberlegungen zum 11. Assessment Kongress
- TOP 16 Sonstiges

# WEITERE GEPLANTE AKTIVITÄTEN 2024

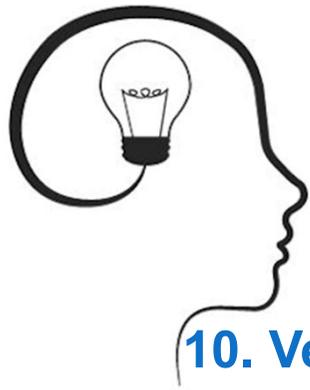
Aktuell geplant sind folgende Vorhaben:

- Zukunfts-Arena am 06. & 07. Juni 2024  
re:mynd Event-Location Frankfurt Osthafen
- Werkstattbericht am 13. Juni 2024  
Diversity fördernde Personalarbeit
- Relaunch Vereins-Homepage Q3 / 2024
- Werkstattbericht am 26. September 2024  
Diagnostik im Top-Management
- Werkstattbericht am 07. November 2024  
Shopfloor-Diagnostik
- Fachtagung am 28. & 29. November 2024  
im H4 Hotel Hannover Messe



# TAGESORDNUNG MV 2024

- TOP 1 Begrüßung
- TOP 2 Feststellen der Beschlussfähigkeit
- TOP 3 Genehmigen der Tagesordnung
- TOP 4 Genehmigen des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 21.04.2023
- TOP 5 Bericht des Vorstands - Rückblick auf 2023 und geförderte Projekte
- TOP 6 Bericht zur Entwicklung der Mitgliedszahlen (Eintritte / Austritte)
- TOP 7 Bericht des Schatzmeisters (Kassenbericht und Finanzamt)
- TOP 8 Bericht der Kassenprüfer
- TOP 9 Wahl der Kassenprüfer
- TOP 10 Entlastung des Vorstands
- TOP 11 Verabschiedung des Haushaltsplans für 2024
- TOP 12 Neuregelung der Mitgliedsbeiträge
- TOP 13 Geplante Aktivitäten für das Jahr 2024
- TOP 14 Informationen zum Nachwuchsförderpreis 2024**
- TOP 15 Vorüberlegungen zum 11. Assessment Kongress
- TOP 16 Sonstiges



# NACHWUCHSFÖRDERPREIS 2024

## 10. Vergabe Nachwuchs-Förderpreis

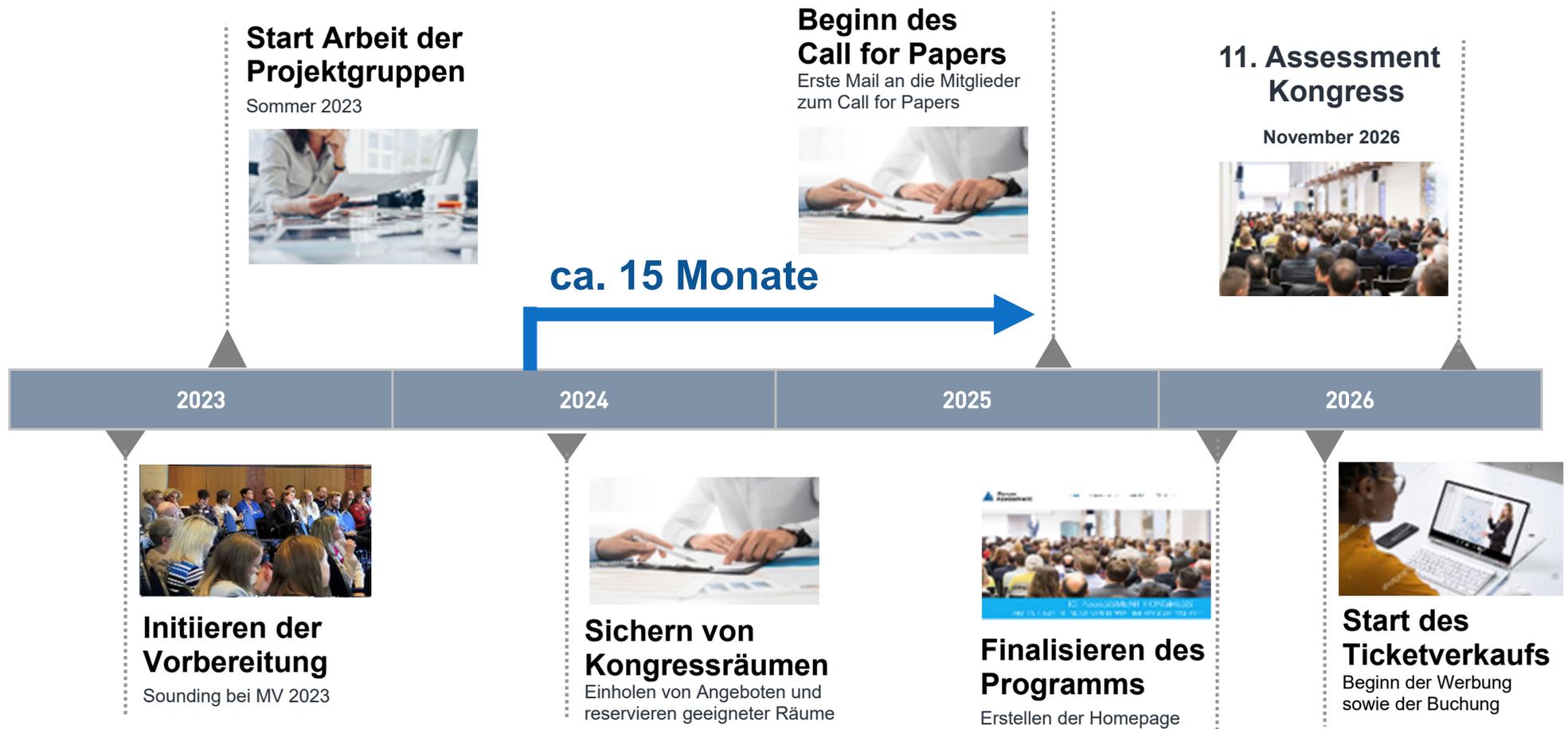
- für die Jubiläums-Vergabe haben wir den Preis deutlich aufgewertet:
  - 3 Preisträger:innen plus Publikumspreis
  - 4-jährige Mitgliedschaft im Forum Assessment
  - Teilnahme an der Fachtagung 2024
  - Beitrag beim 11. Assessment Kongress 2026
  - inkl. Kongressteilnahme
- damit haben wir auch das Ziel verbunden, wissenschaftlichen Nachwuchs zu gewinnen
- dies hat sich ausgezahlt und wir hatten eine sehr gute Resonanz (qualitativ und quantitativ)
- drei überzeugende Preisträger:innen wurden von der Jury ausgewählt und benachrichtigt
- wegen der hohen Qualität der Beiträge haben wir uns zudem entschieden, der Jury zu ermöglichen, alle nicht ausgezeichneten Beitragseinreicher:innen für eine kostenlose zweijährige Mitgliedschaft vorzuschlagen



# TAGESORDNUNG MV 2024

- TOP 1 Begrüßung
- TOP 2 Feststellen der Beschlussfähigkeit
- TOP 3 Genehmigen der Tagesordnung
- TOP 4 Genehmigen des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 21.04.2023
- TOP 5 Bericht des Vorstands - Rückblick auf 2023 und geförderte Projekte
- TOP 6 Bericht zur Entwicklung der Mitgliedszahlen (Eintritte / Austritte)
- TOP 7 Bericht des Schatzmeisters (Kassenbericht und Finanzamt)
- TOP 8 Bericht der Kassenprüfer
- TOP 9 Wahl der Kassenprüfer
- TOP 10 Entlastung des Vorstands
- TOP 11 Verabschiedung des Haushaltsplans für 2024
- TOP 12 Neuregelung der Mitgliedsbeiträge
- TOP 13 Geplante Aktivitäten für das Jahr 2024
- TOP 14 Informationen zum Nachwuchsförderpreis 2024
- TOP 15 Vorüberlegungen zum 11. Assessment Kongress**
- TOP 16 Sonstiges

# VORBEREITUNG 11. ASSESSMENT KONGRESS



# TAGESORDNUNG MV 2024

- TOP 1 Begrüßung
- TOP 2 Feststellen der Beschlussfähigkeit
- TOP 3 Genehmigen der Tagesordnung
- TOP 4 Genehmigen des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 21.04.2023
- TOP 5 Bericht des Vorstands - Rückblick auf 2023 und geförderte Projekte
- TOP 6 Bericht zur Entwicklung der Mitgliedszahlen (Eintritte / Austritte)
- TOP 7 Bericht des Schatzmeisters (Kassenbericht und Finanzamt)
- TOP 8 Bericht der Kassenprüfer
- TOP 9 Wahl der Kassenprüfer
- TOP 10 Entlastung des Vorstands
- TOP 11 Verabschiedung des Haushaltsplans für 2024
- TOP 12 Neuregelung der Mitgliedsbeiträge
- TOP 13 Geplante Aktivitäten für das Jahr 2024
- TOP 14 Informationen zum Nachwuchsförderpreis 2024
- TOP 15 Vorüberlegungen zum 11. Assessment Kongress

## **TOP 16 Sonstiges**

# UMFRAGE DER PG INTERVIEWS STRUKTURIERUNG VON EINSTELLUNGSINTERVIEWS

CS

Umfrage über Auswahlverfahren und Strukturiertheit von  
Einstellungsinterviews in Unternehmen



## Wir bitten um Beteiligung an der aktuellen Umfrage

- Bekanntheit der Interview-Standards
- Nutzung von Auswahlverfahren
- Strukturierung von Einstellungsinterviews

Wer sollte teilnehmen?

- Personen, die an Personalauswahlprozessen beteiligt sind bzw. diese selbst durchführen



<https://bildungsportal.sachsen.de/umfragen/limesurvey/index.php/634277?lang=de>

**Early-Bird-Preis 149 €  
noch bis zum 30.04.24**

# UNSERE ZUKUNFTS-ARENA

## Die Zukunfts-Arena

06. + 07. Juni 2024  
Frankfurt | re:mynd

## re:mynd

### Was ist besonders an der Location?



re:mynd  
EVENTLOCATION AND SERVICES



**Die Zukunfts-Arena**  
06. + 07. Juni 2024  
Frankfurt | re:mynd

### Future Podium

Führende Köpfe aus dem Feld der Eignungsdiagnostik diskutieren über aktuelle Entwicklungen, Trends und Innovationen vor dem Hintergrund sich dynamisch ändernden Arbeitswelten. Live-Votings und Fragen der Teilnehmenden - den bieten Möglichkeiten zur Interaktion.

**Die letzten Early-Bird Tickets sichern**



**Die Zukunfts-Arena**  
06. + 07. Juni 2024  
Frankfurt | re:mynd

### Science Slam

wer entscheidet die Teilnehmenden?

Einreichung zum Nachwuchs-Förderpreis: 30.03. | Teilnahme der 3 besten Arbeiten am Science Slam: 07.06. | Preisverleihung der Jury + Wahl des Publikumspreises: 07.06.

Entscheidung der Fachjury: April



**Die Zukunfts-Arena**  
06. + 07. Juni 2024  
Frankfurt | re:mynd

### Practice Hub

Unsere Vereinsmitglieder präsentieren innovative Projekte und praxisorientierte Lösungen aus dem Arbeitsfeldern des Forum Assessment. Gemeinsam wird sich über Ideen aus der Personalauswahl, Eignungsdiagnostik, Recruiting, Personalentwicklung, Veränderungsmanagement, Training oder E-Learning ausgetauscht.

**Die letzten Early-Bird Tickets sichern**



# DIE ZUKUNFTS-ARENA

Zukunftsorientierte Themen, Trends und innovative Konzepte

Wir freuen uns,  
euch am 06.+07.  
Juni zu sehen!

Der Fokus liegt auf 3 Programmpunkten:

## Future-Podium

Führende Köpfe aus dem Feld der Eignungsdiagnostik diskutieren über aktuelle Entwicklungen, Trends und Innovationen vor dem Hintergrund sich dynamisch ändernden Arbeitswelten. Live-Votings und Fragen der Teilnehmenden bieten Möglichkeiten zur Interaktion.

## Science-Slam

Nachwuchs-Wissenschaftler:innen stellen ihre mit dem Nachwuchsförderpreis ausgezeichneten Arbeiten aus den Feldern Eignungsdiagnostik und Personalauswahl vor. Im Rahmen eines Live-Votings der Teilnehmenden wird die Preisträgerin bzw. der Preisträger des Publikumspreises ermittelt.



## Practice-Hub

Praktiker:innen aus dem Forum Assessment stellen Projekte vor, die sich durch einen innovativen Ansatz oder besonderen Praxisnutzen auszeichnen.

Jetzt Early-Bird Ticket  
(bis 30.04.) sichern:



# FACHTAGUNG 2024



## UNSERE 8. FACHTAGUNG

findet am 28. & 29. November 2024  
im H4 Hotel Hannover Messe statt

Save the date!

**Vielen Dank,**  
für Ihre Teilnahme an der Mitgliederversammlung

